الــرقــــــــ٥٠:	
الـــّـاريــــــخ:	
الـمرفقــات :	



لائحة وإجراءات شراء الأصول بجمعية التنمية الأهلية بالفويلق بالفويلق

تم تجديد اعتماده في محضر اجتماع الجمعية رقم ١ بتاريخ ١٤٤٤/٠١/١٩ هـ



: ra_	الـــرقــــــــ
	الـتـاريــ
:::::::::::::::::::::::::::::::::	الـمرفقـ



جمعية التنمية الأهلية بالفويلق

الهدف

تهدف هذه اللائحة إلى وضع الإطار العام لشراء الأصول للجمعية، بما في ذلك تحديد أنواع الأصول التي يمكن شراؤها، والإجراءات المتبعة في عملية الشراء، والشروط والضوابط التي يجب مراعاتها.

الأنواع

يمكن شراء الأصول التالية للجمعية:

- الأصول الثابتة، مثل الأراضي والمباني والمعدات.
- الأصول غير الملموسة، مثل براءات الاختراع والعلامات التجارية.

الاجراءات

تمر عملية شراء الأصول للجمعية بالخطوات التالية:

- ١. تحديد الحاجة إلى الأصول.
 - ٢. إعداد طلب شراء.
- ٣. الحصول على موافقة الشراء.
 - ٤. إجراء الشراء.
 - ٥. تسجيل الأصول.

طلب الشراء

يتم إعداد طلب الشراء من قبل القسم أو الإدارة المستفيدة من الأصول، ويجب أن يتضمن الطلب المعلومات التالية:

- نوع الأصول المطلوب شراؤها.
 - الكمية المطلوبة.
 - المواصفات الفنية المطلوبة.
 - التكلفة المتوقعة.

موافقة الشراء

يتم الحصول على موافقة الشراء من قبل صاحب الصلاحية المختص، وذلك حسب لائحة الصلاحيات المعتمدة.

إجراء الشراء

يتم إجراء الشراء من خلال الطريقة المناسبة، سواء كانت عن طريق المناقصة أو الشراء المباشر أو الشراء من مورد معتمد حسب ماهو منصوص عليه في اللائحة المالية للجمعية.

 : ra_	الــرقــــــ
ــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	التاري
 ات:	الـمرفقـ



جمعية التنمية الأهلية بالفويلق

تسجيل الأصول

بعد إجراء الشراء، يتم تسجيل الأصول في السجلات المالية للجمعية، وذلك بإعداد قيد إدخال الأصول. الشروط والضوابط

يجب مراعاة الشروط والضوابط التالية عند شراء الأصول للجمعية:

- أن تكون الأصول ذات جودة عالية ومناسبة للاحتياجات.
- أن تكون التكلفة المقدرة للأصول في حدود الميزانية المعتمدة.
 - أن يتم الشراء من مورد موثوق.

المسؤوليات

تقع المسؤولية عن تنفيذ هذه السياسة على مدير الإدارة المالية.

التعديلات

يجوز تعديل هذه السياسة بقرار من مجلس الإدارة.

المراجع

- · لائحة الصلاحيات المعتمدة.
 - السياسات المالية للجمعية



	:ra_	_رق	ال
	ــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	ـــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	ال
	ات:	öġın	JI



المراجع والاعتماد

اعتمد مجلس إدارة الجمعية في الاجتماع رقم (٤٤/١) في دورته الأولى هذه السياسة في ١٩/

اعتماد أعضاء مجلس إدارة الجمعية

التوقيع	الصفة	الأسم	٩	التوقيع	الصفة	الإسم	٨
12	عضو	فالح عوض مفلح الحربي	٦		رئيس الجمعية	صلاح عبدي البشري	١
	عضو	عليان محمد مسعود الحربي	٧	ance	ناثب الرئيس	أحمد غازى مرزوق الحربي	۲
4	عضو	أحمد عبدي البشري	٨	and go	أمين الصندوق	بندر مصلح حمد الحربي	٣
Il s	عضو	عبد الله بنيه صالح الحربي	4	180	عضو	هاجد شبيب حجاب الحربي	ŧ
				MSI.di	عضو	فلاح عبيد مبيريك الحربي	٥

رئيس مجلس الإدارة صلاح بن عبدي المشري



